

**COMUNICACIÓN PREVIA DE ENTRADA O SALIDA DE ESPECIES CINEGÉTICAS DE
UNA GRANJA**

1. DATOS DE LA GRANJA		
Nombre:	Nº de registro:	
Ubicación:		
Término municipal:	Provincia	
2. DATOS DEL TITULAR DE LA GRANJA		
Nombre y apellidos o razón social:	DNI o NIF:	
Domicilio (calle, número, piso):		
Municipio:	Provincia:	Código postal:
Teléfono:	Correo electrónico:	
Nombre y apellidos:	DNI.:	
Domicilio (calle, número, piso):		
Municipio:	Provincia:	Código postal:
Teléfono:	Correo electrónico:	
Lugar y fecha de presentación del documento acreditativo de la representación:		
4. DATOS DE LA ESPECIE		
ESPECIE	SEXO	NÚMERO DE EJEMPLARES
5. ACTIVIDAD QUE SE COMUNICA.		
5.1. ENTRADA		
Coto de procedencia: Matrícula: EX - ____ - ____ - ____ Denominación: Término municipal:	Granja de procedencia: Nombre: Número de registro: Ubicación:	
Fecha de entrada: Día:	Hora aproximada:	
5.2. SALIDA		
Coto de destino: Matrícula: _____ Denominación: Término municipal:	Granja de destino: Nombre: Número de registro: Ubicación:	

Fecha de salida:

Día:

Hora aproximada:

Fecha de recepción en destino:

Día:

Hora aproximada

Finalidad: Introducción. Suelta para abatimiento inmediato. Abastecimiento granja.**6. DECLARACIÓN, SOLICITUD Y CLÁUSULA DE PROTECCIÓN DE DATOS.**

La persona abajo firmante **declara**, bajo su expresa responsabilidad, que son ciertos los datos que figuran en la presente solicitud, que la entrada o salida se realizará en la fecha especificada, que en el desarrollo de la misma se cumplirá estrictamente la normativa vigente y que se compromete a dar comunicación al Agente de la zona con anterioridad a la realización de la misma.

De conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, se le informa de que los datos de carácter personal contenidos en este impreso se emplearán exclusivamente para el ejercicio de las funciones propias de esta Administración Pública. El interesado, en todo caso, podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante la Secretaría General de la Consejería de Agricultura, Desarrollo Rural, Población y Territorio. Avda. Luis Ramallo, S/N. CP 06800. Mérida (Badajoz).

En _____ a _____ de _____ de 20____

EL/LA COMUNICANTE O REPRESENTANTE

Fdo.: _____

**SERVICIOS TERRITORIALES DE CÁCERES / BADAJOZ
CONSEJERÍA DE AGRICULTURA, DESARROLLO RURAL, POBLACIÓN Y TERRITORIO.**

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA SOLICITUD

1. Datos de la granja.

Deberán expresarse los datos de la granja.

2. Datos del titular de la granja.

La comunicación deberá efectuarse por el titular de la granja.

3. Datos del representante.

Este apartado se rellenará cuando el solicitante actúe a través de representante.

Cuando el solicitante sea una persona jurídica necesariamente deberá actuar a través de representante. En estos casos deberá acreditarse la representación, salvo cuando ya conste acreditada en otro procedimiento tramitado con anterioridad ante la Dirección General, en cuyo caso deberá especificarse el lugar y fecha en que se entregó la documentación acreditativa, en la casilla correspondiente.

Cuando se actúe a través de representante el domicilio de este será el designado a efectos de notificaciones.

Formas de acreditar la representación:

- Representación legal de personas jurídicas: escritura de nombramiento de representante.
- Representación de personas físicas: poder notarial, documento privado autorizado por fedatario público o mediante comparecencia personal del interesado en las oficinas del órgano competente.

4. Datos de la especie.

Deberá especificarse el número de ejemplares por sexo y especie.

5. Actividad que se comunica.

5.1. Entrada

Deberán rellenarse los datos del coto o granja de procedencia de los ejemplares que van a introducirse en la granja, así como la fecha y hora aproximada de la entrada. La comunicación previa de entrada deberá realizarse con una antelación mínima de diez días a la fecha de la entrada.

5.2. Salida

Deberán rellenarse los datos del coto o granja de destino, la fecha de la salida y la fecha de recepción en el coto o granja de destino. Además, deberá indicarse la finalidad de la salida especificando si los ejemplares vendidos son para su introducción en un coto, para emplearlos en la modalidad de suelta para su abatimiento inmediato o para abastecimiento de otra granja.

La comunicación previa de salida puede efectuarse hasta el mismo día de la salida.

6. Declaración.

Con la firma del impreso el solicitante declara que son ciertos los datos que figuran en el mismo, que la entrada o salida se realizará en la fecha especificada, que en el desarrollo de la misma se cumplirá estrictamente la normativa vigente y que se compromete a dar comunicación al Agente de la zona con anterioridad a la realización de la misma.

Lugar de presentación.

La solicitud deberá dirigirse a la Dirección General de Política Forestal, Servicio de Caza, Pesca y Acuicultura, Avda. Luis Ramallo, s/n 06800 Mérida. Tfnos.: 924 930 002

Los ciudadanos pueden acceder a la información administrativa y de interés general a través del portal del ciudadano: <https://ciudadano.gobex.es>