

ANEXO III.

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE CERRAMIENTO CINEGÉTICO DE GESTIÓN

1. DATOS DEL SOLICITANTE		
Nombre y apellidos o razón social del titular del coto. (Cotitular _____ de _____)		DNI o CIF
Domicilio	Código Postal	Localidad
Provincia	Teléfono	Correo electrónico
2. DATOS DEL REPRESENTANTE		
Nombre y apellidos		DNI
Domicilio	Código Postal	Localidad
Provincia	Teléfono	Correo electrónico
Lugar y fecha de presentación del documento acreditativo de la representación:		
3. ACTUACIÓN SOLICITADA		
<input type="checkbox"/> INSTALACIÓN <input type="checkbox"/> LEGALIZACIÓN <input type="checkbox"/> MODIFICACIÓN <input type="checkbox"/> REPOSICIÓN		
4. CERRAMIENTO SOLICITADO		
<input type="checkbox"/> CERRAMIENTO PERIMETRAL <input type="checkbox"/> CERRAMIENTOS INTERIORES DE MANEJO DE ESPECIES DE CAZA MAYOR <input type="checkbox"/> CERRAMIENTOS PARA LA GESTIÓN DE ESPECIES DE CAZA MENOR ESPECIE / S A GESTIONAR : _____		
5. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL CERRAMIENTO		
<input type="checkbox"/> AFECTA AL TOTAL DE UNA SUPERFICIE <input type="checkbox"/> LINEAL. NO AFECTA AL TOTAL DE UNA SUPERFICIE		
LONGITUD (m)	SUPERFICIE A CERRAR CON EL CERRAMIENTO SOLICITADO (ha)	
TIPO DE MALLA _____	ALTURA TOTAL _____	
Nº DE HILOS HORIZONTALES _____	DISTANCIA ENTRE HILOS VERTICALES _____	
TIPO POSTES: <input type="checkbox"/> METÁLICOS <input type="checkbox"/> MADERA	DISTANCIA ENTRE POSTES (m)	
ELEMENTOS FIJACIÓN AL SUELO DIFERENTES A LOS POSTES:		
<input type="checkbox"/> SI (especificar) <input type="checkbox"/> PIQUETAS ENTRE POSTES. NÚMERO _____ TIPO _____ <input type="checkbox"/> CABLE TENSOR. DIÁMETRO _____		
<input type="checkbox"/> NO		
OTRAS CARACTERÍSTICAS COMPLEMENTARIAS DEL CERRAMIENTO		

6. ACTUACIONES COMPLEMENTARIAS Y OBRAS AUXILIARES

<input type="checkbox"/> APERTURA FAJA AUXILIAR	LONGITUD (m) _____	<input type="checkbox"/> MANUAL (especificar, _____)
<input type="checkbox"/> REPASO FAJA AUXILIAR	ANCHURA (m) _____	<input type="checkbox"/> MECANIZADA (especificar, _____)
<input type="checkbox"/> PASOS DE AGUA	NUMERO (especificar, _____)	CARACTERÍSTICAS
<input type="checkbox"/> PASOS CANADIENSES	NUMERO (especificar, _____)	CARACTERÍSTICAS

7. DATOS DEL COTO

Denominación	Matrícula
Término municipal	Superficie
Clasificación	

8. DOCUMENTACIÓN QUE SE ACOMPAÑA

- PLANO/S: Número: _____, Escala _____
- RESGUARDO ABONO DE LA TASA (modelo 50)
- DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DE LA PROPIEDAD DEL TERRENO
- OTROS: _____

9. SOLICITUD, AUTORIZACIONES PARA CONSULTA DE DATOS Y CLÁUSULA DE PROTECCIÓN DE DATOS.

La persona abajo firmante **declara**, bajo su expresa responsabilidad, que son ciertos los datos que figuran en la presente solicitud y **solicita** la **AUTORIZACIÓN** del cerramiento cinegético con las características detalladas en la presente solicitud.

Autoriza al órgano instructor para la consulta de los datos catastrales, a fin de conocer la titularidad y superficie de los terrenos afectados.

Autoriza al órgano instructor para la consulta de los datos personales, de domicilio o residencia de conformidad con lo previsto en el Decreto 184/2008, de 12 de septiembre, por el que se suprime la obligación para los interesados de presentar fotocopia de los documentos identificativos oficiales y el certificado de empadronamiento en los procedimientos administrativos de la administración de la Junta de Extremadura y de sus organismos públicos vinculados o dependientes.

De conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, se informa que los datos recogidos se emplearán exclusivamente para el ejercicio de las funciones propias de esta Administración Pública. El interesado, en todo caso, podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante la Secretaría General de la Consejería de Medio Ambiente y Rural, Políticas Agrarias y Territorio. Avda. Luis Ramallo, S/N. CP 06800. Mérida (Badajoz).

En _____, a _____ de _____ de 20____

EL/LA SOLICITANTE O REPRESENTANTE

Fdo.: _____

A LA DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE

Avda. Luis Ramallo s/n. 06800 Mérida

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA SOLICITUD

Este modelo de solicitud se utilizará únicamente cuando el cerramiento se instale para evitar el paso de especies cinegéticas, en terrenos cinegéticos, con la finalidad de gestionar las mismas.

1. Datos del solicitante.

Deberán indicarse los datos de la persona que solicita el cerramiento que deberá ser titular del coto.

En los casos de cotitularidad deberá presentarse una solicitud por cada cotitular debiendo expresar el número que ocupa cada uno dentro del total de cotitulares. Esto no será necesario en los casos en los que se haya designado un representante, en los que se rellenará el apartado 2.

El domicilio que se especifique será el designado a efectos de notificaciones.

2. Datos del representante.

Este apartado se rellenará cuando el solicitante actúe a través de representante. En el caso de que el titular del coto sea una persona jurídica necesariamente deberá actuar a través de representante. En estos casos deberá acreditarse la representación, salvo cuando ya conste acreditada en otro procedimiento tramitado con anterioridad ante la Dirección General, en cuyo caso deberá especificarse el lugar y fecha en que se entregó la documentación acreditativa, en la casilla correspondiente.

En los casos de cotitularidad con designación de representante no será necesario rellenar los datos de todos los cotitulares en el apartado 1, ya que el documento por el que se otorga la representación debe recoger el nombre y firma de todos ellos.

Cuando se actúe a través de representante el domicilio de este será el designado a efectos de notificaciones.

Formas de acreditar la representación:

- Representación legal de personas jurídicas: escritura de nombramiento de representante.
- Representación de personas físicas: poder notarial, documento privado autorizado por fedatario público o mediante comparecencia personal del interesado en las oficinas del órgano competente.

3. Actuación solicitada.

Deberá marcarse la casilla que corresponda.

Deberá hacerse una solicitud para cada cerramiento. En los casos en los que se trate de distintos tramos de un mismo cerramiento se podrá solicitar autorización para todos ellos en una única solicitud.

4. Cerramiento solicitado.

Deberá marcarse la casilla correspondiente en función de los tipos de cerramiento previstos en el artículo 6 del Decreto 226/2013, de 3 de diciembre.

Los cerramientos para la gestión de especies de caza menor que cumplan los requisitos previstos en apartado 4 del citado artículo no están sujetos a autorización.

Los cerramientos para zonas intensivas de caza menor se autorizan a través del plan técnico.

5. Características técnicas del cerramiento.

Deberán especificarse las características técnicas del cerramiento rellenándose todos los apartados.

Cuando sea necesario se detallarán otras características complementarias del cerramiento, tales como voladizo, enterrado de la malla u otras, justificando su instalación.

6. Actuaciones complementarias y obras auxiliares.

En este apartado se indicarán las características de apertura o repaso de faja auxiliar y de los pasos de agua y pasos canadienses, cuando sean necesarias.

7. Datos del coto.

Se indicarán los datos del coto.

8. Documentación que se acompaña.

Deberá expresarse la documentación que se acompaña junto con la solicitud.

En lo que se refiere al plano deberá especificarse el número de planos que se aportan y la escala. El plano deberá reflejar la ubicación y trazado del cerramiento cinagético solicitado, de los cerramientos existentes, si los hubiera, y de las obras auxiliares que se pretenden ejecutar, en especial la faja auxiliar, si es preciso; y se realizará en una escala gráfica y numérica adecuada que permita su interpretación.

La tasa deberá abonarse a través del modelo 50, número de código: 12068-0.

La documentación acreditativa de la propiedad deberá entregarse en caso de que no se autorice el acceso a los datos de catastro (apartados 9 y 11) o en el caso de que estos no estén actualizados.

En los casos en los que sea necesario acreditar la representación o cualquier otra circunstancia, se marcará la casilla "otros" y se especificará la documentación que se entrega.

9. Solicitud, autorizaciones para consulta de datos y cláusula de protección de datos.

La casilla para autorizar la consulta de datos catastrales se marcará en caso de que el titular del coto sea también el propietario de los terrenos en los que ubicará el cerramiento, en caso contrario se rellenará el apartado 11. Si no se marca esta casilla deberá entregarse la documentación acreditativa de la propiedad.

10. Referencia catastral superficies a cerrar.

Se rellenarán los datos de las parcelas en las que se instalará el cerramiento. En el apartado superficie total se especificará la superficie total de la parcela, en el apartado superficie afectada se indicará únicamente la superficie de la parcela que se verá afectada por el cerramiento.

En caso de que existan varios propietarios se rellenará una hoja nº 3 por cada uno de ellos, debiendo ir todas firmadas.

11. Propietario de los terrenos.

Este apartado únicamente se rellenará cuando el titular del coto y el propietario de los terrenos en los que se ubicará el cerramiento, no sean la misma persona; en cuyo caso es necesario el consentimiento de este último.

Deberá indicarse el número de propietarios que existen y entregarse una hoja número 3 por cada uno de ellos.

En el caso de que no se marque la casilla que autoriza al órgano instructor para la consulta de los datos catastrales, se deberá entregar la documentación acreditativa de la propiedad.

Plan técnico.

En caso de que el cerramiento afecte a una superficie superior a 50 hectáreas deberá presentarse un nuevo plan técnico en el plazo de 3 meses a contar desde la finalización del cerramiento.

Numeración de las hojas.

Con el fin de facilitar la tramitación de la solicitud, en el pie de página se indicará el número de hojas totales que la componen incluyendo los planos y documentación adjunta.

Los ciudadanos pueden acceder a la información administrativa y de interés general a través del portal de ciudadano <http://ciudadano.gobex.es>.