

**ANEXO II****MODELO TABLA RESUMEN DE JUSTIFICACIÓN DE GASTOS Y PAGOS PARA SUBVENCIONES EN EL ÁREA DE INFLUENCIA SOCIOECONÓMICA DEL PARQUE NACIONAL DE MONFRAGÜE. CONVOCATORIA 2017-2018.**

RELACION DE FACTURAS								
ACTUACIÓN SUBVENCIONADA <sup>(1)</sup>	Nº FACTURA <sup>(2)</sup>	ACREEDOR	IMPORTE (IVA excluido)	IMPORTE (IVA incluido)	FECHA FACTURA	FECHA PAGO	IMPORTE IMPUTADO A ESTA SUBVENCIÓN	IMPORTE FINANCIADO CON OTROS FONDOS

(1) Se indicarán las actuaciones subvencionadas tal y como figuran en la resolución de concesión de la subvención.

(2) En el caso de facturas que incluyan gastos imputables a más de una actuación subvencionada, se repetirán los datos de la factura para cada actuación indicando en cada caso el importe de los gastos que correspondan a esa actuación.

RELACION DE GASTOS DE PERSONAL													
ACTUACIÓN SUBVENCIONADA <sup>(3)</sup>	1. PAGOS A LOS TRABAJADORES								2. COSTE TOTAL EMPRESA			IMPORTE IMPUTADO A ESTA SUBVENCIÓN	IMPORTE FINANCIADO CON OTROS FONDOS
	TRABAJADOR	MES Y AÑO	IMPORTE BRUTO	SEGURIDAD SOCIAL TRABAJADOR	IRPF	EMBARGO NOMINAS	IMPORTE NETO	FECHA PAGO NOMINA	SEGURIDAD SOCIAL EMPRESA	FECHA PAGO SEGURIDAD SOCIAL	GASTO TOTAL EMPRESA		
			(a)	(b)	(c)	(d)	(e=a-b-c-d)	(f)	(g=a+f)				

(3) En el caso de trabajadores que hayan intervenido durante el mismo mes en más de una actuación subvencionada, se indicará, en documento aparte, los porcentajes del gasto correspondiente a ese trabajador y a ese mes que se pretende imputar a cada una de las actuaciones subvencionadas.