

MANUAL DE CUMPLIMENTACIÓN DE JUSTIFICACIÓN-FINALIZACIÓN DE LOS TRABAJOS ADS: (ANEXO IX) PARA CUMPLIMENTAR A TRAVÉS DE ARADO

Programa de Desarrollo Rural de Extremadura 2014-2020 FEADER (Europa invierte en las zonas rurales) 4.4.1 Inversiones en activos físicos FEADER 75.00% MAPAMA 3.97% CA 21.03%



ANEXO IX

JUSTIFICACIÓN Y FINALIZACIÓN DE LAS ACTUACIONES EJECUTADAS

1. DAT	OS DEL SOLICITANTE	
Apellidos y Nombre o Razón Social:		N.I.F:
2. DATOS	DEL REPRESENTANTE	
Apellidos y Nombre del Representante legal:		N.I.F:
DATO	S DE NOTIFICACIÓN	
Domicilio:		
Localidad:	Municipio:	
Provincia:	Código Postal:	Teléfono:
Correo electrónico:		
N° DE EXPEDIENTE: ADS		
FINCA:		

DECLARA:

Que en el plazo y condiciones estipuladas en la Resolución de concesión de Ayudas al Desarrollo Sostenible en Áreas Protegidas, en zonas de reproducción de especies protegidas o en hábitat importante, se han finalizado los trabajos descritos en el cuadro adjunto, Anualidad _____Submedida 4.4.1

Actuación	Importe Concedido	Importe total Elegible	Nº de factura/ Nómina	Nº de justificante bancario

SOLICITA:

Que el pago del importe correspondiente a:

Actuación	Importe total euros
Total:	

Se realice en el número de cuenta de la entidad bancaria indicada más abajo

☐ Se realice a favor del acreedor, cuyos datos se especifican a continuación, en el núimero de cuenta de la entidad bancaria indicada más abajo y MANIFIESTA al órgano concedente de la subvención por importe de ______ euros, otorgada de acuerdo con el Decreto 129/2016, de 2 de agosto, en el



expediente n° _____ que quiere ceder el pago íntegro de la precedente certificación administrativa a favor de:

Nombre y apellidos / razón social del acreedor:

NIF: _____.

ACOMPAÑA el siguiente documento:

☐ Modelo para Alta de Terceros, certificado y sellado por la entidad bancaria correspondiente, en el caso de que la cuenta bancaria indicada en esta solicitud no se encuentre dada de alta en el Subsistema de Terceros de la Consejería competente en materia de Hacienda.

DATOS DE LA ENTIDAD BANCARIA

IBAN	Código Entidad	Código Sucursal	D.C.	Nº de Cuenta

En _____, a ___ de _____ de 20____

Fdo.: _____



PROCEDIMIENTO PARA REALIZAR LA SOLICITUD DE PAGO POR ARADO



@	🬔 📋 🖸) 🧿 🙋 🥹	ES 🔺 🖿 🚛 🕪 14:09 10/10/2014

Introducir las claves

←) → C ⁱ	iis.gobex.pri/aradoi/GESeleccionDe	claracion2.aspx	110% ···· 🛡 ☆ 🔍 Buscar		lii\ 🗊
Más visitados 🛞 Comenzar a usar Firefox 🛞 EXPEDIENTES DE BI	IIOD				
		Platafo	rma	114	
JUNTA DE EXTREMADURA	Tamaño de texto » 📑	a +a	ARADO	agralia	
ADALASS APO, Sra Rellenar Ayudas y D	eclaraciones On-line		Encuesta sobre la seguridad de la Información	Ayuda	C Salir
SELECCIÓN DE ACTIVIDAD O TRÁNITA CAMPAÑA 2017 V	Oeclaraciones On-line Mis Datos	Gestión de Claves delegadas	Encuesta sobre la segundad de la Información DEHESA DEL NORACHO, S.A. Combian clave Vacor declaración a un administ	C Ayuda	2 Salir 7 / 2018
STECCIÓN DE ACTIVIDADO TRANIN CAMPAÑA 2017 ▼ Declaraciones de la PAC	Ceclaraciones On-line	Gestión de Claves delegadas Consultar declaraciones	Encuesta sobre la seguridad de la Información DEHESA DEL MORACHO, S.A. Cambiar Clave Hacer declaración a un adminis	C Ayuda 2017 trado	Salir 7 / 2018
Ostrocción de Actividade o trádicia Satección de Actividade o trádicia CAMPAÑA 2017 (*) Déclaraciones de la PÁC Misica Producción/Comercialización Apicultura	eclaraciones On-line Mis Datos Plazos Tra	Gestión de Claves delegadas Consultar declaraciones ámite: Apertura: 01/04/2017. Cie	Encusta sobre la seguridad de la Información DEHESA DEL MORACHO, SA, Cambiar clave Hacer declaración a un adminis erre: 31/12/2017	C Ayuda	Q Salir 7 / 2018
CAMPAÑA 2017 - Ye Rellenar Ayudas y D SELECCIÓN DE ACTIVIDADO TRÁNT CAMPAÑA 2017 - Declaracomes de IB PAC Mejora Producción/Comercialización Apicultura Traslado/Bajas Colmenas	Plazos Tra Plazos Tra Plazos Tra	Gestión de Claves delegadas Consultar declaraciones ámite: Apertura: 01/04/2017. Cic ámite: Apertura: 19/04/2017. Cic	Encuesta sobre la seguridad de la Información presesa det: Noncacio, s.a. Cambian clave Hacer declaración a un adminis stret: 31/12/2017 stret: 31/12/2017	🕻 Ayuda 🖬 2017 trado	2 Salr 7 / 2018
Compaña Contractor de Con	eclaraciones On-line Mis Datos Plazos Tra Plazos Tra Plazos Tra Plazos Tra	Cestión de Claves delegadas Consultar declaraciones ámite: Apertura: 01/04/2017. Cie ámite: Apertura: 19/04/2017. Cie ámite: Apertura: 15/09/2017. Cie	Encuesta sobre à seguridad de la Información DELESA DEL NOTACIO X.A. Combian clave Annoban clave Hacer declaración a un adminis rre: 31/12/2017 rre: 31/12/2017	Ayuda 2017 trado	2 Sair 7 / 2018
CARPARA 2017 IN CREIlenar Ayudas y D Settección praerividado o tránico Campaña 2017 IN Declaraciones de la PAC Metora Producción/Comercialización Abicultura Traslado/Baias Colmenas ANEXO III Producción y Rendimiento Arroz en 2017 Pruebas ARADOCOMUN	eclaraciones On-line G Mis Datos Plazos Tra Plazos Tra Plazos Tra Plazos Tra Plazos Tra Plazos Tra	 Gestión de Claves delegadas Consultar declaraciones ámite: Apertura: 01/04/2017. Cie ámite: Apertura: 15/09/2017. Cie ámite: Apertura: 15/09/2017. Cie ámite: Apertura: 03/01/2014. Cie 	Encuesta sobre è seguridad de la Información DEHESA DEL MORACIO, S.A. Combier deve Hacer declaración a un adminis stre: 31/12/2017 stre: 31/12/2017 stre: 31/12/2017	Ayuda	2 Sair 7 / 2018
CAMPAÑA 2017 × Declaración de Activitado o rizónte CAMPAÑA 2017 × Declaraciones de la PAC Misica Produción/Comercialización Apicultura Traslado/Baias Colmenas ANEXO III Producción y Rendimiento Arroz en 2017 Pruebas ARADOCOMUN Encas comunales 2017	Piazos Tr. Piazos Tr. Piazos Tr. Piazos Tr. Piazos Tr. Piazos Tr. Piazos Tr.	Gestión de Claves delegadas Consultar declaraciones ámite: Apertura: 01/04/2017. Cic ámite: Apertura: 19/04/2017. Cic ámite: Apertura: 15/09/2017. Cic ámite: Apertura: 15/09/2017. Cic ámite: Apertura: 01/01/2017. Cic	Encusta sobre la seguridad de la Información DeHESA GEL MORACIO, SA. Cambiar dave Accer declaración a un adminis arre: 31/12/2017 arre: 31/12/2017 arre: 31/12/2017 arre: 31/12/2017	Ayuda	2 Salr 7 / 2018

Programa de Desarrollo Rural de Extremadura 2014-2020 FEADER (Europa invierte en las zonas rurales) 4.4.1 Inversiones en activos físicos FEADER 75.00% MAPAMA 3.97% CA 21.03%



	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
Gestión Medio Ambiente		
Gestión de Actuaciones Forestales	Plazos Trámite: Apertura: 01/06/2015. Cierre: 31/12/2017	
Destrucción de Validad	Plazos Trámite: Apertura: 01/09/2013. Cierre: 31/12/2020	
comunicación de inicio trabajos ADS	Plazos Trámite: Apertura: 07/10/2016. Cierre: 31/12/2017	
Justificación y Finalización de actuaciones ADS	Plazos Trámite: Apertura: 20/10/2016. Cierre: 31/12/2017	
Sub. Regeneración Terrenos Adehesados (C. P. Juca)	Plazos Trámite: Apertura: 01/01/2017. Cierre: 31/12/2017	
Sub. Neg. (Particular)	Plazos Trámite: Apertura: 15/09/2017. Cierre: 12/12/2017	
Producción Agraria		

Cliquear en Justificación y finalización de los trabajos ADS, solicitar la campaña según la anualidad que se quiere justificar

ACIÓN Y FINALIZACIÓN DE ACTUACIONE	S ADS > Declaraciones Realizadas				2017 / 20	18
Identificación						
Titular:			CIF/NIF:			
						_
RELACIÓN DE SOLICI	UDES					
	Número	Tipo	Fecha Inicio	Estado	Fecha Estado	
Seleccionar	4	Solicitante	14/11/2017	Terminada	14/11/2017	
Seleccionar		Solicitante	14/11/2017	Terminada	14/11/2017	
Seleccionar	2	Solicitante	24/10/2017	Terminada	24/10/2017	
Seleccionar	1	Solicitante	10/10/2017	Terminada	24/10/2017	

Seleccionar Nueva declaración, siempre que no haya una declaración iniciada previamente.

Apoyo para F	tellenar Ayudas y Declaracion	es On-line			Cambiar clave	Ayuda	
ACIÓN Y FINALIZACIÓN DE AG	TUACIONES ADS > Selección del expedien	te -				2017 /	2018
Identificador: Titular:			Estado:	Iniciada 5260	6		
Relación de expedie	ntes						
	ADS1	diente			Finca		

← Anterior Siguiente →

Programa de Desarrollo Rural de Extremadura 2014-2020 FEADER (Europa invierte en las zonas rurales) 4.4.1 Inversiones en activos físicos FEADER 75.00% MAPAMA 3.97% CA 21.03%

Grabar



Cliquear en la fila del expediente y finca, cliquear en grabar y en siguiente

ACTONI V STWAL TZACTO	bara Kellenar Ayudas	Declara	ciones On-lin	e			_		3017	1019
	M DE ACTUACIONES AUS > DBU	is reisoliales							2017	2010
Identification Identificador: Titular:						Estado:	Iniciada 266			
Datos Person	alı									
(Que figuran act	ual									
CIF/NIF: #					Fecha de co	onstitución:		Teléfono: 760	859	
Provincia:		Munici	pio: CA		Localidad:					
Cod. Post		País: I	SPAÑA		Dirección: C					
Datos Notific	ación									
(Utilizados para	contactar con el administrado)									
Provincia: B	ADAJOZ	Ŧ	Municipio:	CAST	Ŧ	Localida	d:			
Cod. Postal: 0	6420		País:	ESPA	-	Dirección	n:			
Telf. Fijo:	Y		Telf. Móvil:	+34		E-mail:	L			
Datos Repres	entante									
(Datos de la per	sona física representante lega	para <mark>la</mark> firma	»)							
Datos Repres (Datos de la per.)	<mark>entante</mark> sona física representante lega	para la firma	s)							

Cliquear en siguiente

CIÓN Y FINALIZACIÓN DE ACTUACIONES ADS >	• Datos Banca nos			2017 /
Identificación		Fabrica		
Titular:		CIF/NIF:		
Cédes IDANI		Entidad Einancie	ro'	
Codigo IBAN:		Endoar Hiance		

En esta ventana hay que indicar si se va a realizar la cesión del pago o no. En caso de que no se haga cesión, basta con indicar el Código IBAN y cliquear en GRABAR y



SIGUIENTE. En caso de que se haga cesión del pago hay que cliquear en sí y se desplegará la siguiente ventana

					Consejoria de Medi	o Ambiente y Rural, Politicas A	Agrarius
P)() Apovo para	Rellenar Avudas v Declaracion	es On-line			Cambiar clave	Ayuda	
ACIÓN Y FINALIZACIÓN DE A	CTUACIONES ADS > Datos Bancarios					S 2017 / 3	2018
Identificación							
Identificador: Titular:				Estado: CIF/NIF:			
¿Desea realizar la	cesión del pago a otro administrado?	®sí © _{No}					
* DATOS DEL CESIO	NARIO						
CIF/NIF:	Q		Nombre:				
Apellido 1 / R. Soc	al:		Apellido 2:				
	S						
♦ DATOS BANCARIO	e la cuenta bancaria del cesionario)						
DATOS BANCARIO (Introduzca los datos)				Entidad Einancia	(B)		

Habrá que cumplimentar todos los datos y cliquear en grabar y siguiente

Apoyo para Rellena	Ayudas y Declaraciones On-line		Cambior clave	🛱 Ayuda
CIÓN Y FINALIZACIÓN DE ACTUACION	S ADS > Datos Bancsriós			0 2017 / 2
Identificación				
Identificador: CEX413	~			
DEHESA	AVISO: Esta cuenta no está dada de alta en el sistema de terceros de Terceros correspondiente en cualquier Registro de la Junta de Extrer	e la Consejería de Hacienda y A.P., po madura	r lo que debe presentar el modelo de Altas a	
¿Desea realizar la cesión c				
			Aceptar	
DATOS DEL CESIONARIO				
CIF/NIF:		Nombre:	YA	
Apellido 1 / R. Social:		Apollido 2:	7	
Apellito 17 N. Sociali	2	Apendo 2.	/	
(Introduzca los datos de la cuent	a bancaria del cesionario)			
Código IBAN:			Entidad Financiera:	

Introducir los datos de la cuenta bancaria donde se solicita el pago, (caso de que se haya aportado anteriormente el alta a terceros, seleccionar y grabar la cuenta existente), también hay la posibilidad de modificar y eliminar. Posteriormente, cliquear en siguiente. En caso de que la cuenta no esté dada de alta en el sistema de terceros de la Consejería de Hacienda y AP hay que presentar el modelo de Alta a Terceros correspondiente.



() C) Anovo para Bollonar A	uudas y Declaraciones On-li	20		Cambiar clave	Ayuda	
LIÓN Y FINALIZACIÓN DE ACTUACIONES A	DS > Mantenimiento Justificantes de pa	igo			2017 /	201
Identificación						
Identificador: Titular:			Estado: CIF/NIF:			
Justificantes de gasto y pago						
		No existe ningún justifio	cante.			
						_

← Anterior Siguiente →

Pantalla de justificante de pago 1º Cliquear en añadir

DO ADOVO DI	ara Rellenar Avudas y Declaraciones On-line	D Cambiar clave	S Ayuda
⇒ Ident	♦ Datos del justificante pago		
Identific. Titular:	© Factura		
	Nomina		
Justif	Número:		
1	CIF/NIF: Fecha emisión: Impuesto indirecto recuperable (por ejemplo IVA): IVA1:		
	Número justificante		
	Fecha del justificante Importe del justificante Generatio:		
	* Importe de la factura menos Impuesto indirecto recuperable o cuantía de la nómina a imputar.		
	Grabar Cancelar		

2° En la ventana que aparece hay que seleccionar si el documento que se va a añadir es una nómina o una factura.

3° Cumplimentar <u>todos</u> los campos existentes, teniendo en cuenta que si es nómina no debe consignarse el Impuesto indirecto recuperable (por ejemplo IVA): En caso de factura el importe elegible y el concepto de IVA tiene como unidades EUROS (NO



PORCENTAJE) y la fecha del justificante bancario y de la emisión de la factura debe ser hasta la fecha límite de justificación, además la fecha del justificante bancario debe ser igual o posterior a la fecha de la factura o nómina.

En caso de nómina el concepto de número de debe reflejar el TRABAJADOR Y MES. El CIF/NIF es el que aparece en la factura / nómina.

En caso de que exista una CESIÓN DEL PAGO a una empresa, debe indicarse en el número de justificante bancario. Y el solicitante deberá presentar junto con la solicitud de pago y la factura emitida (al solicitante de la ayuda) por la empresa a la que se cede el pago, el justificante bancario de haber pagado el IVA de la factura.

Datos del justifica	ante pago			
Factura				
© _{Nomina}				
Número:	1/2017			
CIF/NIF:	009186199E	Fecha emisión:	12/12/2017	
Importe elegible*:	15000,00 €	Impuesto indirecto recuperable (por ejemplo IVA):	2000,00	
Número justificante bancario:	CESIÓN DEL PAGO			
Fecha del justificante bancario:	14/12/2017	Importe del justificante bancario:	2000,00 €	
* Importe de la factu	ira menos Impuesto indirecto r	ecuperable o cuantía de la nómi	a a imputar.	
		Grabar Cancelar		
	0	Cancelar		

Ejemplo de cómo cumplimentar la ventana en caso de haber hecho una cesión del pago.

- hex.pri/Avur	aDesarrol X	-			_	_		_	_		
C 🏠		0.6	https://prewebi	is.gobex.pri/Avud	aDesarrolloSostenib	le/JustificacionTrabaiosA	110% … 🛡 ☆	Q Buscar		4	10
tados 🛞 C	omenzar a usar Fir	refox 🛞 EX	PEDIENTES DE BI	OD						_	
ł									JUNTA DE E X Consejoría de Medio Am	KTREMADURA biente y Rural, Politicas Agrar	rias y
100	Apoyo para I	Rellenar	Ayudas y D	eclaraciones (On-line		_		Cambiar clave	C Ayuda	C
ACION Y FI	NALIZACION DE A	CTUACIONES	ADS > Mantenii	niento Justificante	s de pago					2017 / 201	8
Identific Titular:	ador:						Estado: CIF/NIF:				
🔶 Justi	ficantes de gas	to y pago									-
	Tipo de justificante	Número	CIF/NIF emisor	Fecha de emisión	Importe elegible	Impuesto indirecto recuperable	Número de transferencia	Fecha de la transferencia	Importe de la transferenci	3	
10	FACTURA	1/2017	009186199E	12/12/2017	15000,00	2000,00	CESIÓN DEL PAGO	14/12/2017	2	000,00 Seleccion	ar
					Todos Ning	juno Añadir E	liminar				

← Anterior Siguiente →





Listado de facturas y nóminas incluídas en la solicitud.

s visitados ego comenzar a usar Pin			tenible/JustificacionTrabajosA	110% … 🛛 🏠	Q Buscar			<u>≁</u> II\	٢
alla						JUNTA DI Comejerra de Mes	E EXTREMADUR do Anthenry Fural, Politica	Aparina y T	arritacio
LUDO Anova para B	ellenar Avudas v Beclaracio	ops Opvling				Cambiar clave	S Ayuda	D	Salir
Identific Titular:	Actuación: 12 cm Importe: 10	2.1 Sustitución de a 1 10000,00 4	lambrada de espinos por alan E	ıbrada construida con ma	lla ganadera de	15 x 30			
	 Relación de justificantes Tipo justificante 	Número	Fecha emisión	Importe del justific	ante I	mporte elegible			
	FACTURA	1/2017	12/12/2017		15000,00	10000,00			
		Todos	Ninguno Grabar	Cancelar					

En esta vista hay que chequear la factura o nómina y qué cuantía del importe del justificante se quiere imputar a la actuación presente. Esa cuantía hay que indicarla en la columna de Importe elegible. Cliquear en grabar

Actuaciones a justificar.

			Contrelional de medio	Andera y Na a, ronda y	di n re
Apoyo para Relienar	Ayudas y Declaraciones On-line		Cambiar clave	Ayuda	_
CIÓN Y FINALIZACIÓN DE ACTUACIONE	S ADS > Importe solicitado por actuaciones	DEHESA DEL MO		2017 / .	2018
Identificación					
Identificador:		Estado:			
Titular:		CIF/NIF:			
Listado de actuaciones					
	Actuacion	Importe justificado	Importe el	legible	
12.1 Sustitución de alambrada de	espinos por alambrada construida con malla ganadera de 15 x 30 cm	10000,00	100	00,00	_

← Anterior Siguiente →



Es importante recordar que si se <u>solicita el pago de una cantidad diferente de la</u> concedida puede suponer INCUMPLIMIENTO, por ello, es conveniente modificar este apartado y consignar la cuantía concedida. La primera vez que se llega a esta pantalla, a modo de ayuda aparece el sumatorio de la cuantía elegible de la factura o facturas, en su caso, que se consignan para esta actuación, las demás veces que se accede a esta ventana la cuantía a solicitar es libre, no se controla, por lo que insistimos que se ponga especial atención antes de imprimir el documento. En caso que se solicite el pago de una cuantía superior a la solicitada se mostrará ERROR.

	crones and > impresion de rormalario	is 🔹 DEHESA DEL M	2017 /	2018
Identificación		A22.2		
Identificador: Titular:		Estado: CIE/NIE:		
Formularios para	imprimir en formato BORRADOR	Formularios		
Formularios para Imprimir	imprimir en formato BORRADOR	Formularios		
 Formularios para Imprimir 	IMPRIMIE EN FORMATO BORRADOR	Formularios AS ACTUACIONES EJECUTADAS (ANEXO IX)		
 Formularios para Imprimir 	INPRIMIE EN FORMATO BORRADOR	Formularios AS ACTUACIONES EJECUTADAS (ANEXO IX)		
 Formularios para Imprimir 	IMPFIMIF EN FORMATO BORRADOR	Formularios AS ACTUACIONES EJECUTADAS (ANEXO IX)		
Formularios para Imprimir	imprimir en formato BORRADOR	Formularios AS ACTUACIONES EJECUTADAS (ANEXO IX)		

Importante: en la medida de lo posible para simplificar el trámite, se consignará una factura por actuación con el importe exacto concedido, en concepto de base imponible. No obstante una factura puede justificar más de una actuación, si tiene un importe económico suficiente. Por otra parte, para justificar una actuación, se puede hacer consignando más de una factura.

El trámite <u>permite que se deje sin solicitar</u> el pago de alguna actuación, pero <u>no permite</u> <u>que se deje sin solicitar el pago de todas las actuaciones.</u>

Finalmente, se debe imprimir el documento definitivo y registrarlo, haciéndolo llegar a: Consejería de Medio Ambiente y Rural, Políticas Agrarias y Territorio Dirección General de Medio Ambiente Servicio de Conservación de la Naturaleza y Áreas Protegidos Avda Luis Ramallo 06800 Mérida (Badajoz)



Para las actuaciones concedidas en 2017 el período para registrar la solicitud de pago será del 28 de noviembre al 31 de mayo de 2018, no obstante es conveniente la observancia de los períodos sensibles en los que no se debe ejecutar ciertas actuaciones y seguir detalladamente las descripciones técnicas de las actuaciones que se les han hecho llegar. Teniendo en cuenta que quien tenga concedida las actuaciones 2.1(cultivo no productivo de cereales), 2.2 (cultivo no productivo de leguminosa), 3.1 (mejora de pastizal) y 8.3 (desbroce con siembra) deberían ejecutarla preferentemente en el otoño de 2017.

Para las actuaciones concedidas en 2018 el periodo en el que se puede registrar la solicitud de pago será desde el día 1 de enero a 31 de octubre de 2018.

Para las actuaciones concedidas en 2019 el periodo en el que se puede registrar la solicitud de pago será desde el día 1 de enero a 31 de octubre de 2019.

Para cualquier duda consultar al teléfono 924930107, 924930090, 924488222, .